

УТВЕРЖДЕНО

Решение Гомельского городского исполнительного комитета

от 18.01 января 2011 г. № 193

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе "Власть - дело молодых"
по формированию Молодёжного Совета
при Гомельском городском исполнительном комитете

Глава I.

Общие положения

1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса "Власть - дело молодых" по формированию Молодёжного Совета при Гомельском городском исполнительном комитете (далее - конкурс).
2. Участниками конкурса могут быть учащиеся и выпускники учреждений начального профессионального образования, студенты и выпускники образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, аспиранты, преподаватели молодежных общественных организаций, молодые специалисты и другие работники организаций всех организационно-правовых форм, являющиеся гражданами Республики Беларусь, в возрасте от 18 до 31 года включительно, постоянно (преимущественно) проживающие на территории города Гомеля.
3. Организатором конкурса является отдел по делам молодёжи Гомельского городского исполнительного комитета (далее - отдел по делам молодёжи горисполкома).
4. Цель проведения конкурса - сформировать Молодёжный Совет при Гомельском городском исполнительном комитете (далее - горисполком).
5. Задачи конкурса:
привлечение победителей конкурса к работе в Молодёжном Совете при горисполкоме;
поиск перспективных молодых людей, для включения в кадровый резерв горисполкома;
вовлечение активной и талантливой молодежи в решение социально-экономических проблем города Гомеля;
формирование и укрепление позитивного имиджа молодежи города Гомеля, органов государственного управления среди молодежи и населения города Гомеля.
6. Конкурс проводится на основе письменных работ (проектов) участников конкурса.

Глава II.

Организация и условия проведения конкурса

7. Для определения победителей конкурса создается конкурсная комиссия. Персональный состав конкурсной комиссии формируется отделом по делам молодёжи горисполкома из числа представителей отделов и управлений горисполкома, специалистов в сферах деятельности, определенных темами письменных работ (проектов), представленных участниками конкурса и утверждается распоряжением председателя горисполкома.

8. Конкурсная комиссия:

оценивает полноту на участие в конкурсе документацию и принимает решение о победителях первого этапа конкурса, на втором этапе по итогам защиты письменных работ (проектов) победителей первого этапа конкурса принимает решение о победителях конкурса; готовит по итогам конкурса предложения по составу Молодёжного Совета.

9. Отдел по делам молодёжи горисполкома:

публикует объявление о проведении конкурса в средствах массовой информации, а также размещает на официальном Интернет-сайте горисполкома, сайта учебных заведений города Гомеля и сайте Гомельской городской организации общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодёжи»; принимает конкурсную документацию, представленную участниками конкурса; информирует участников конкурса об итогах всех этапов.

10. Решения, принимаемые конкурсной комиссией, оформляются в виде протоколов, которые подписываются всеми членами комиссии. Победителями первого этапа конкурса и победителями всего конкурса признаются участники, за кандидатуру которых проголосовало большинство членов комиссии.

Глава III.

Порядок проведения конкурса

11. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию конкурсную документацию, которая включает в себя:

лично заявленное в произвольной форме;
письменную работу (проект), оформленную в соответствии с требованиями, указанными в пункте 13 настоящего Положения;
документ, подтверждающий участие или членство в молодежном общественном объединении;
автобиографию.

12. Письменная работа (проект):
представляется на бумажном носителе на листах формата А4, Word Office, Times New Roman, 14 шрифт, объемом не более 10 страниц, а также в электронном виде;
содержит следующие разделы: "Цели и задачи", "Основное содержание", "Ожидаемые результаты", "Возможность развития в будущем";
по возможности сопровождается презентацией.

13. Конкурсная документация предоставляется участником конкурса лично в значительном количестве по адресу: 246050, г. Гомель ул. Советская, 16, отдел по делам молодежи горисполкома (кабинет 210, 221). На конкурсе указываются: фамилия, имя, отчество, адрес и контактный телефон участника конкурса, тема письменной работы (проекта).

14. Представленная на конкурс документация участникам конкурса не возвращается.

15. Конкурс проводится в два этапа:

I этап: прием конкурсных документов, отбор письменных работ (проектов).

Конкурсная комиссия рассматривает письменные работы (проекты), оценивает их, руководствуясь критериями отбора, указанными в пункте 17 настоящего Положения, и определяет победителей первого этапа конкурса - кандидатов, допущенных к участию во втором этапе.

Отдел по делам молодежи горисполкома сообщает, не позднее, чем за три календарных дня до начала второго этапа конкурса о дате, времени и месте его проведения персонально каждому из победителей первого этапа конкурса.

II этап: защита письменных работ (проектов), собеседование.

Конкурсная комиссия проводит собеседование с победителями первого этапа конкурса, которое заключается в устной презентации письменных работ (проектов);

руководствуясь критериями отбора, указанными в пункте 17 настоящего Положения, определяет победителей конкурса.

Глава IV.

Критерии отбора победителей этапов конкурса и победителей конкурса

16. При отборе победителей первого этапа конкурса оцениваются:
актуальность решаемой социальной проблемы и практическая значимость реализации проекта для города Гомеля;
возможность реализации проекта в срок, указанный в письменной работе (экономическое обоснование);
оригинальность решения социальной проблемы;
возможность привлечения к сотрудничеству, при реализации проекта, органов государственной власти, коммерческих и некоммерческих организаций.

17. При отборе победителей второго этапа конкурса оцениваются:

умение изложить основное содержание своей письменной работы (проекта) и ответить на вопросы конкурсной комиссии по теме письменной работы (проекта);
умение аргументировано отстаивать свою точку зрения, убедительность доводов;
умение вести дискуссию;
ораторское мастерство.

Глава V.

Итоги конкурса

18. Победители конкурса включаются в состав Молодежного Совета, который формирует отдел по делам молодежи. Состав Молодежного Совета утверждается распоряжением председателя горисполкома.

19. Список победителей конкурса размещается на Интернет-сайте горисполкома и в средствах массовой информации.

20. Победители конкурса:
получают возможность реализации собственных проектов;
включаются в перспективный резерв кадров горисполкома.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета ректоров
высших учебных заведений
Гомельской области
 В.И. Сенько
февраля 2011 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров
средних специальных учебных
заведений Гомельской области
 А.А. Савицкий
февраля 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Гомельского городского
исполнительного комитета
О.К. Руденко

Перечень тем для выполнения письменных работ (проектов) участниками конкурса «Власть – дело молодых» по формированию 2-го созыва Молодежного Совета при Гомельском городском исполнительном комитете

Управление экономики

1. Зависимость инвестиционного потенциала города Гомеля и качества жизни его населения.
2. Пути и механизмы привлечения прямых иностранных инвестиций на чистой основе в экономику города Гомеля.
3. Эффективность работы товаропроводящих сетей за рубежом для наращивания экспорта товаров.
4. Создание благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в городе Гомеле.

Управление торговли и услуг

1. Перспективы развития сетевой торговли Республики Беларусь на примере города Гомеля.
2. Повышение эффективности торговой инфраструктуры города Гомеля.
3. Креативные подходы в организации розничной торговли товарами отечественного производства.

Отдел жилищно-коммунального хозяйства

1. Увеличение извлечения макулатуры из коммунальных отходов.
2. Как бороться с несанкционированными свалками в городе?
3. Утилизация бытовых отходов – перспективное развитие мусоропереработки в городе.
4. Повышение уровня безопасности перевозочного процесса на маршрутном такси и частными транспортными предприятиями.
5. Развитие экологически чистых видов общественного транспорта в городе Гомеле.

Гомельское городское ЖКХ

1. Развитие жилищно-коммунального хозяйства в условиях здоровой конкуренции.

2. Энергосбережение в жилищно-коммунальном секторе.
3. Совершенствование системы раздельного сбора вторично-материальных ресурсов в Республике Беларусь.

Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи
1. Повышение эффективности информирования населения города Гомеля через социальные сети и блог-аккаунты.

2. Использование инновационных подходов в организации наглядного информирования (афиши, стенды, доски объявлений) в городе Гомеле.

3. Повышение эффективности работы городских печатных средств массовой информации в сети Интернет.

4. Центр молодежных инициатив – инкубатор идей и проектов молодежи города.

5. Нравственное воспитание молодежи на современном этапе.

6. Городской молодежный интернет-портал: содержание портала и его функционирование.

7. Альтернативные источники привлечения финансовых средств учреждениями культуры и искусства.

8. Оптимизация сети учреждений культуры путем реорганизации и создания новых видов организационных структур.

9. Актуальные направления организации социально-культурной деятельности учреждений клубного типа для детей и молодежи.

10. Пути привлечения финансовых средств в сферу охраны историко-культурного наследия.

Отдел образования, спорта и туризма

1. Кадровое планирование в системе управления персоналом учреждения образования.

2. Маркетинговое продвижение платных образовательных услуг в системе дополнительного образования детей и молодежи.

3. Формирование культуры общения в сети Интернет у учащихся учреждений общего среднего образования.

4. Развитие въездного туризма, привлечение иностранных туристов с использованием объектов туристической индустрии города Гомеля.

5. Развитие познавательного, оздоровительного, экологического, научного, событийного и других видов туризма в городе Гомеле (с формированием туров).

6. Совершенствование системы массового физкультурно-оздоровительного движения в городе Гомеле.

Комиссия по делам несовершеннолетних

1. Использование Интернет-пространства в работе по профилактике вредных привычек в подростковой среде.
2. Пути повышения роли общественности в работе по профилактике семейного неблагополучия.

Отдел организационно-кадровой работы

1. Методика компьютерной оценки управленческих кадров.
2. Внедрение современных технологий в работу с кадрами – важное направление в деятельности государственных органов.
3. Укрепление положительного имиджа государственного служащего в Республике Беларусь: инновационные подходы.

Отдел по работе с обращениями граждан

1. Инновационные подходы в работе с обращениями граждан и юридических лиц в Республике Беларусь.
2. Новые подходы в организации работы государственных органов города Гомеля с населением в сети Интернет.

Управление по труду, занятости и социальной защите населения

1. Трудоустройство молодежи: проблемы, тенденции и решения.
2. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов (совершенствование организации производства труда на предприятиях посредством широкого использования гибких форм занятости работников и гибких систем оплаты труда).

Гомельская центральная городская поликлиника

1. Перспективы развития здравоохранения в Беларуси: страховая медицина – плюсы и минусы.
2. Межведомственное взаимодействие по оказанию помощи пожилым и инвалидам.
3. Подготовка специалистов социальной службы, волонтеров, родственников по практической медико-социальной работе с пожилыми людьми.
4. Информационно-рекламное обеспечение и продвижение платных медицинских услуг.
5. Эффективное преобразование онкологической службы города Гомеля.

Управление архитектуры и градостроительства

1. Перспективное развитие градостроительства в городе Гомеле.
2. Эффективное использование территории сложившейся застройки в городе Гомеле.
3. Инновационные и креативные подходы в озеленении и благоустройстве города Гомеля.

Отдел строительства

1. Развитие государственного жилищного фонда арендного жилья.
2. Государственная поддержка граждан при обеспечении права на жилище.

Землеустроительная служба

1. Государственный контроль за использованием и охраной земель. Мониторинг земель.
2. Повышение эффективности сдачи в аренду земель в городе Гомеле.